

CÔNG TY CP ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN SÁCH VÀ
HỌC LIỆU ĐIỆN TỬ VIỆT NAM (VMB)

GIỚI THIỆU

BỘ SÁCH TIN HỌC 5 – ROBOT THÔNG MINH

PGS.TS. LÊ KHẮC THÀNH

TỔNG CHỦ BIÊN

PGS.TS. TRỊNH ĐÌNH THẮNG

CHỦ BIÊN

TS. NGÔ THỊ TÚ QUYÊN

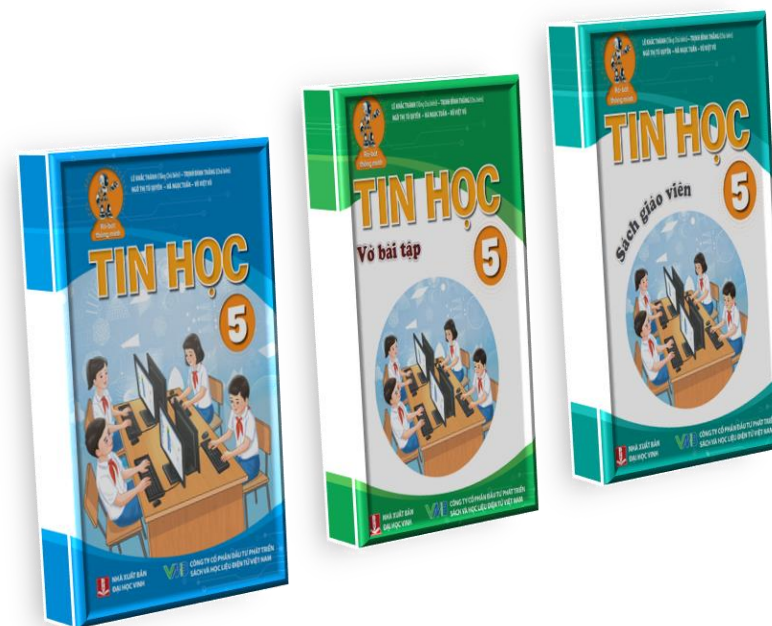
TÁC GIẢ

ThS. HÀ NGỌC TUẤN

TÁC GIẢ

PGS.TS VŨ VIỆT VŨ

TÁC GIẢ



NỘI DUNG

Tổng quan

Giới thiệu bộ sách Rô-bốt thông minh

Điểm nổi bật SGK

Hệ thống học liệu điện tử

Hỏi – Đáp

QUAN ĐIỂM BIÊN SOẠN



Từ những tình huống trong thực tế, xây dựng các hoạt động hình thành kiến thức mới cho HS.



HS vận dụng kiến thức đã học để giải quyết những vấn đề trong thực tế giúp phát triển phẩm chất và năng lực.



Là tài liệu tự học cho HS.

MỤC TIÊU BIÊN SOẠN

1

• Hiện thực hóa Chương trình Giáo dục phổ thông mới.

2

• Để HS dễ dàng tự khám phá và tiếp thu kiến thức mới.

3

• Hình thành, phát triển phẩm chất và năng lực cho HS.

4

• Giúp GV lựa chọn nội dung, phương pháp, phương tiện dạy học, đánh giá kết quả học tập của HS.

5

• Giúp cán bộ quản lí theo dõi, phụ huynh HS đồng hành trong dạy và học Tin học 5.

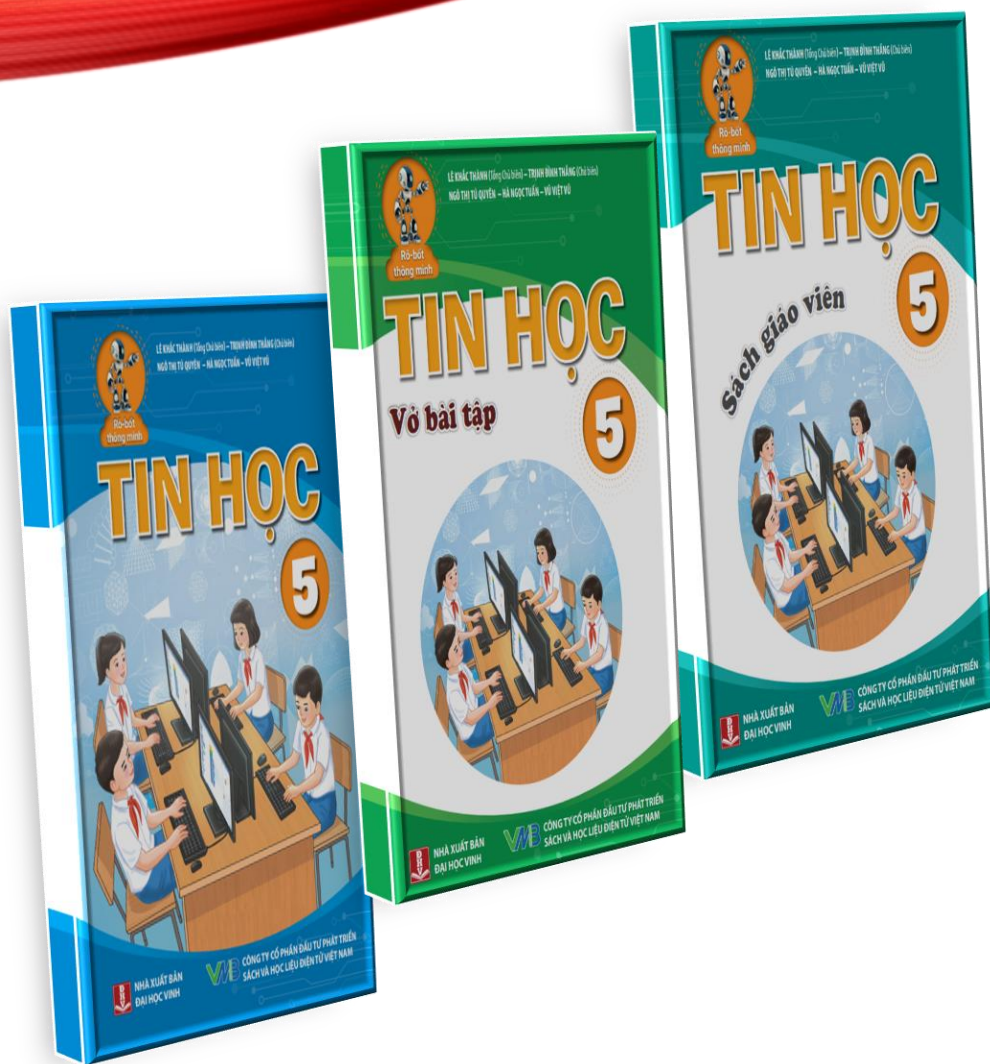
TRIẾT LÝ BỘ SÁCH



TRIẾT LÝ BỘ SÁCH



BỘ SÁCH TIN HỌC 5 RÔ-BỐT THÔNG MINH



Gồm ba
cuốn
chính

- Sách giáo khoa
- Vở bài tập
- Sách giáo viên

Hệ thống
học liệu
hỗ trợ

- vmb.edu.vn

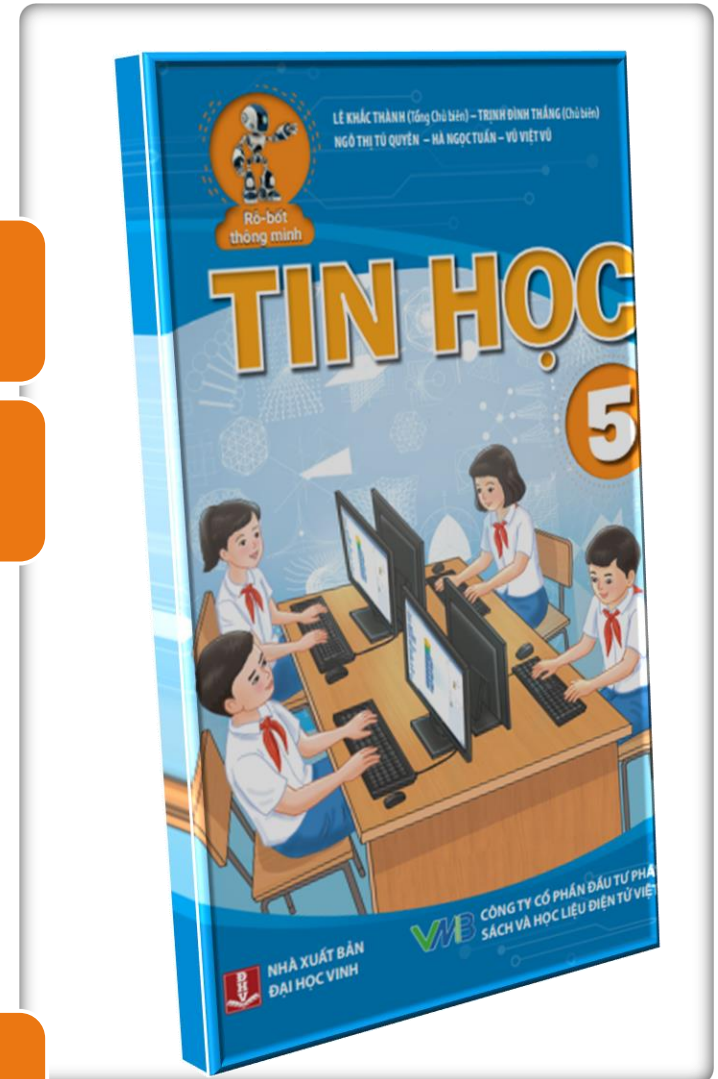
CẤU TRÚC SÁCH

Sách có 32 bài trong đó có 2 bài để chọn 1.

Gồm 6 chương:

1. Máy tính và em (3 bài).
2. Mạng máy tính và Internet (2 bài).
3. Tổ chức lưu trữ, tìm kiếm và trao đổi thông tin (3 bài).
4. Đạo đức, pháp luật, văn hóa trong môi trường số (1 bài)
5. Ứng dụng tin học (8 bài, trong đó có 1 bài tự chọn).
6. Giải quyết vấn đề với sự trợ giúp của máy tính (15 bài).

Tổng số: 31 tiết + 2 tiết ôn tập + 2 tiết kiểm tra định kì.



PHÂN BỐ SỐ TIẾT THEO CHỦ ĐỀ

Chủ đề	Số tiết	Tỷ lệ
Máy tính và em	3	9%
Mạng máy tính và Internet	2	6%
Tổ chức tổ lưu trữ, tìm kiếm và trao đổi thông tin	3	9%
Đạo đức pháp luật và văn hóa trong môi trường số	1	2%
Ứng dụng tin học	7	20%
Giải quyết vấn đề với sự trợ giúp của máy tính	15	43%
Ôn tập và kiểm tra	4	11%
Tổng	35	100%

CẤU TRÚC BÀI

Mỗi bài thường gồm 5 phần và mục ghi nhớ:



Máy tính có thể giúp em tìm kiếm, trao đổi thông tin, hợp tác với bạn bè và tạo ra sản phẩm số.
Biết sử dụng máy tính thành thạo giúp em làm được nhiều công việc và hiệu quả hơn.

CHƯƠNG 1. MÁY TÍNH VÀ EM

Bài 1:

- Máy tính giúp em học tập

Bài 2:

- Máy tính giúp em giải trí

Bài 3:

- Máy tính giúp em tìm kiếm, trao đổi thông tin, hợp tác với bạn bè và tạo ra sản phẩm số.

Ví dụ
trong
sách

GIỚI THIỆU PHONG CẢNH BA MIỀN

Trọng An – Minh Hoa – Việt Hùng
Trường tiểu học Trần Quốc Toàn

MIỀN BẮC



Hồ Gươm



Thác Bản Giốc

MIỀN TRUNG



Cố đô Huế



Vịnh Lăng Cô

MIỀN NAM



Dinh Độc Lập



Tòa Thánh Tây Ninh

CHƯƠNG 2. MẠNG MÁY TÍNH VÀ INTERNET

Bài 4:

- Tìm kiếm thông tin trên Website

Bài 5:

- Thực hành tìm kiếm thông tin trên Website

*Ví dụ
trong
sách*

1 Xác định thông tin cần tìm kiếm

Để hoàn thành nhiệm vụ cô giao, An cùng các bạn thảo luận và thống nhất sẽ tìm hiểu một số thông tin:

- Các tuyến tham quan trên vịnh Hạ Long.
- Chi phí cho mỗi vé tham quan.
- Các điểm tham quan, vui chơi ở thành phố Hạ Long.



▲ Hình 4.1. Hòn Trống Mái

CHƯƠNG 3. TỔ CHỨC LƯU TRỮ, TÌM KIẾM VÀ TRAO ĐỔI THÔNG TIN

Bài 6:

- Tìm kiếm thông tin trong giải quyết vấn đề

Bài 7:

- Tạo cây thư mục với cấu trúc hợp lí

Bài 8:

- Tìm tệp, thư mục trên máy tính

1 Vai trò của việc thu thập và tìm kiếm thông tin trong giải quyết vấn đề

Tình huống 1

Trong một lần đi du lịch tại thành phố Nha Trang, Bình cùng cả nhà rời khách sạn vào buổi sáng để đi tham quan thành phố. Ở đây cái gì cũng mới lạ, đẹp và hấp dẫn. Cuối ngày, cả nhà chuẩn bị trở về khách sạn nhưng không ai nhớ địa chỉ. Loay hoay một lúc, bố Bình nói "May quá! Trước khi đi bố có mang theo một tấm card của khách sạn, trên đó có ghi địa chỉ và số điện thoại". Bố Bình sử dụng điện thoại để tìm vị trí, nhờ đó cả nhà nhanh chóng trở về khách sạn.



Ví dụ
trong
sách

CHƯƠNG 4. ĐẠO ĐỨC, PHÁP LUẬT VÀ ...

Bài 9: Bản quyền nội dung thông tin



- Bản quyền nội dung thông tin là quyền của chủ sở hữu đối với nội dung thông tin. Chỉ sử dụng nội dung thông tin khi được phép.
- Phải tôn trọng tính riêng tư và bản quyền nội dung thông tin.
- Phải trung thực trong cuộc sống cũng như trong học tập. Không nhìn bài, chép bài của bạn trong thi cử, kiểm tra.

CHƯƠNG 5. ỨNG DỤNG TIN HỌC

Bài 10: Sao chép và xóa khối văn bản

Bài 11: Sao chép, di chuyển khối văn bản

Bài 12: Định dạng kí tự

Bài 13: Thực hành định dạng văn bản

Bài 14: Chèn hình ảnh vào văn bản

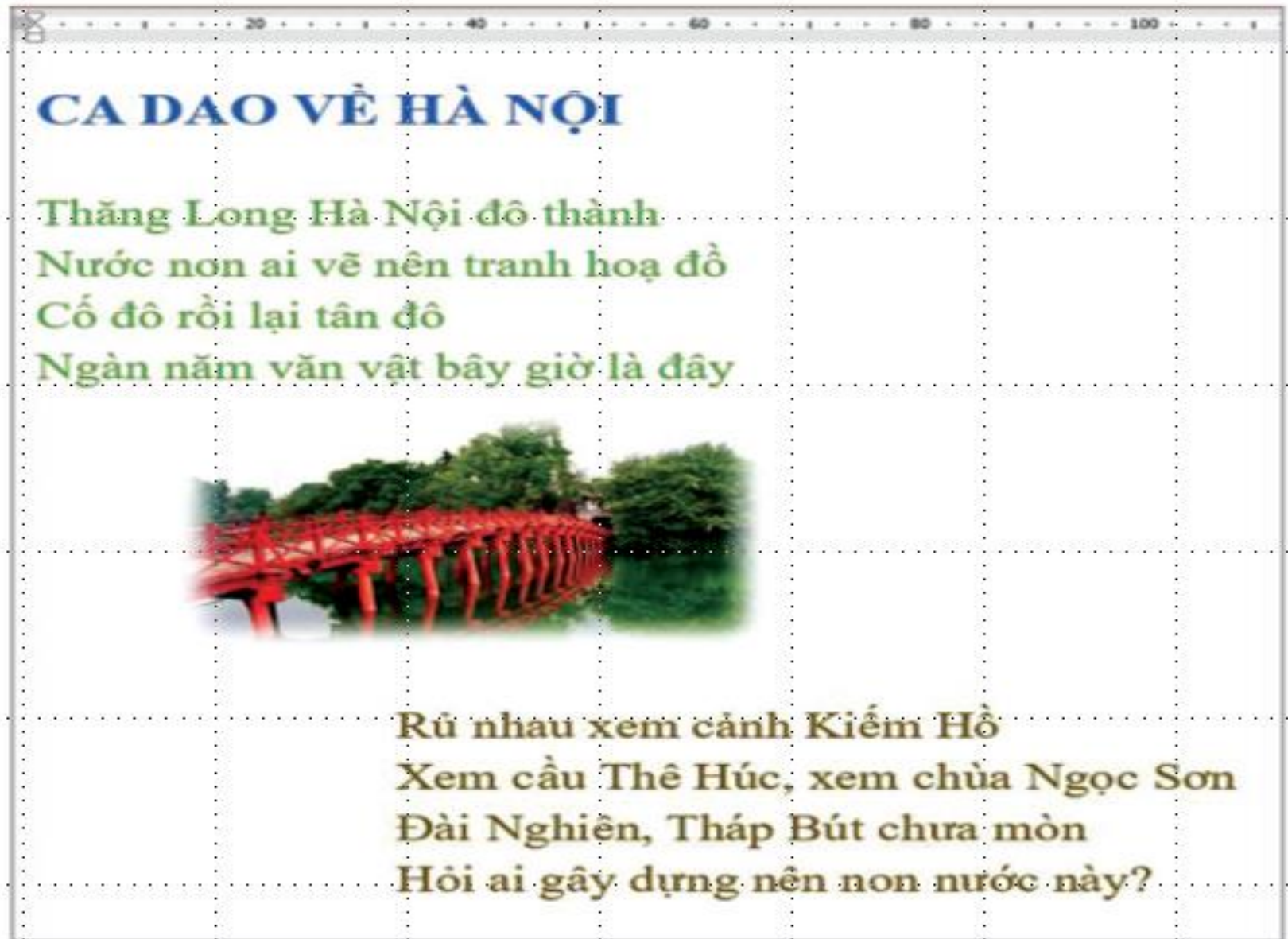
Bài 15: Thực hành chèn hình ảnh vào văn bản

Bài 16A: Sử dụng phần mềm đồ họa, tạo sản phẩm số đơn giản

Bài 16B: Sử dụng công cụ đa phương tiện, hỗ trợ tạo sản phẩm đơn giản


Ví dụ
trong
sách

► Hình 15.1. Bài Ca dao về Hà Nội



CA DAO VỀ HÀ NỘI

Thăng Long Hà Nội đô thành
Nước non ai vẽ nên tranh hoạ đồ
Cổ đô rồi lại tân đô
Ngàn năm văn vật bây giờ là đây



Rủ nhau xem cảnh Kiếm Hồ
Xem cầu Thê Húc, xem chùa Ngọc Sơn
Đài Nghiên, Tháp Bút chưa mòn
Hỏi ai gây dựng nên non nước này?

CHƯƠNG 6. GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ VỚI SỰ TRỢ GIÚP CỦA MÁY TÍNH

Bài 17: Cấu trúc tuần tự

Bài 18: Thực hành cấu trúc tuần tự

Bài 19: Cấu trúc lặp với số lần biết trước

Bài 20: Thực hành cấu trúc lặp với số lần biết trước

Bài 21: Cấu trúc lặp liên tục

Bài 22: Thực hành cấu trúc lặp liên tục

Bài 23: Cấu trúc lặp có điều kiện

Bài 24: Thực hành cấu trúc lặp có điều kiện

CHƯƠNG 6. GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ VỚI SỰ TRỢ GIÚP CỦA MÁY TÍNH

Bài 25: Biến nhớ

Bài 26: Biểu thức

Bài 27: Thực hành về biến nhớ và biểu thức

Bài 28: Cấu trúc rẽ nhánh dạng thiếu

Bài 29: Cấu trúc rẽ nhánh dạng đủ

Bài 30: Thực hành về cấu trúc rẽ nhánh

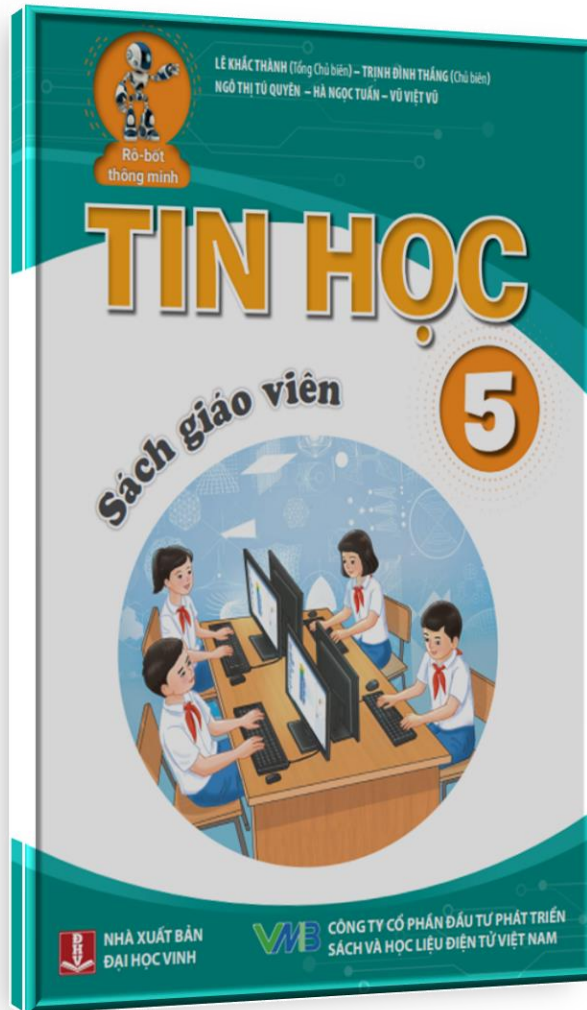
Bài 31: Kịch bản chương trình, chạy thử chương trình

VỞ BÀI TẬP

- Có 160 bài tập tương ứng với 32 bài theo SGK.
- Mỗi bài học có 5 bài tập với ba cấp độ:
 - Nhận biết: 2 bài trắc nghiệm.
 - Thông hiểu: 2 bài trắc nghiệm.
 - Vận dụng: 1 bài tự luận.



SÁCH GIÁO VIÊN



PHẦN CHUNG

PHẦN HƯỚNG
DẪN DẠY HỌC
CỤ THỂ

SÁCH GIÁO VIÊN - PHẦN CHUNG

Mục tiêu cần đạt từng chương.

Giới thiệu sách giáo khoa

Phương pháp và hình thức dạy học

Đánh giá kết quả học tập

SÁCH GIÁO VIÊN - HƯỚNG DẪN DẠY HỌC CỤ THỂ

01

Gồm 32 bài, mỗi bài có ba phần:

- A. Mục đích, yêu cầu
- B. Chuẩn bị
- C. Gợi ý một số hoạt động dạy học

02

Chuẩn bị tư liệu, phương tiện, thông tin cho bài giảng;

03

Tổ chức cho HS hoạt động khám phá, lĩnh hội tri thức mới; phát triển phẩm chất và năng lực cho HS.

ĐẶC ĐIỂM NỔI BẬT

Tính mở:

- Theo em... ? Nếu em... ? Nhận xét của em... ?
- Có nhiều hình thức lựa chọn các hoạt động trên lớp.

Sách được thiết kế nhiều hoạt động

- Giúp HS tự khám phá, tiếp thu kiến thức mới
- Giúp GV dễ dàng lựa chọn phương pháp, hình thức tổ chức dạy học tích cực.

Kênh hình: minh họa trực quan nội dung bài học giúp HS dễ nhớ; thuận lợi cho GV khai thác trong giảng dạy.

ĐẶC ĐIỂM NỔI BẬT (T.T.)

Kênh chữ: ngôn ngữ trong sáng, ngắn gọn, dễ hiểu phù hợp với tư duy của HS lớp 5.

Các bước thực hiện trên máy tính được đánh số thứ tự rõ ràng, giúp HS có thể tự học.

Mỗi bài thiết kế cho một tiết dạy; giúp nhà trường dễ dàng lên phương án dạy trong một học kỳ hay trong cả năm học.

ĐẶC ĐIỂM NỔI BẬT (T.T.)

Mỗi bài trong SGK tương ứng 5 bài tập trong VBT ở dạng trắc nghiệm, tự luận và một bài hướng dẫn giảng dạy trong SGK.

Đi kèm với bộ sách có hai tài liệu điện tử tham khảo:

- Tập Kế hoạch bài dạy tham khảo theo tinh thần Công văn 2345 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Tập Bài giảng trình chiếu tham khảo.

GV dễ dàng xây dựng phương án dạy học phù hợp với đối tượng HS và trang thiết bị hiện có.

- Giới thiệu sách.
- Hướng dẫn sử dụng sách.
- Tập *Kế hoạch bài dạy* và tập *Bài giảng trình chiếu* để tham khảo (cho 32 bài học).
- Các tệp phục vụ học tập (GV tải về)
- Tài liệu tập huấn.
- Video minh họa tiết dạy để tham khảo.
- Video phân tích tiết dạy minh họa.



HỆ THỐNG HỌC LIỆU ĐIỆN TỬ

GÓC HỖ TRỢ

Ghi nhận các góp ý của bạn đọc, chuyển đến ban biên tập để tham khảo, phản biện và chỉnh sửa.

Kết nối tập huấn giữa giáo viên với tác giả.

Hỗ trợ phát hành và công tác thư viện.



CTCP ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN SÁCH VÀ HỌC LIỆU ĐIỆN TỬ VIỆT NAM

Tầng 2, Số 6 Nguyễn Thị Thập, Trung Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội.

HaNoi: +84 915.344.875 | HCMC: +84 963.883.789

info@vmb.edu.vn

<http://vmb.edu.vn>



***TRÂN TRỌNG
CẢM ƠN***